**Regulamin rekrutacji do żłobka na rok 2022/2023**

Na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz zgodnie z Uchwałą nr 318/22 Rady Miejskiej w Świecie z dnia 10 lutego 2022 r.

**I. Rekrutacja**

Zapisy dzieci do żłobka na wrzesień bieżącego roku odbywają się przy pomocy **systemu elektronicznego –** [**https://zlobki.vulcan.net.pl/gminaswiecie/**](https://zlobki.vulcan.net.pl/gminaswiecie/) i rozpoczynają się **od dnia 1 marca i trwają do dnia 31 marca każdego roku** .W ciągu roku zapisy do poszczególnych grup są przeprowadzane w miarę wolnych miejsc. W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci, które 01.09.2022 będą miały ukończone nie mniej niż od 20 tydzień życia oraz nie więcej niż 2 lat ukończone w 2022 roku.

Kandydaci biorący udział w postępowaniu rekrutacyjnym do żłobka, przyjmowani są na podstawie liczby uzyskanych punktów w zależności od spełnianych kryteriów. **Kolejność zgłoszeń nie ma żadnego wpływu na przyjęcie dziecka do żłobka.**

W przypadku uzyskania przez co najmniej dwoje dzieci równej liczby punktów, o przyjęciu do żłobka decyduje **publiczne losowanie przeprowadzone w obecności rodziców** **i komisji rekrutacyjnej.**

**II.** **Kontynuacja opieki i edukacji żłobkowej**

Rodzice dzieci które uczęszczają do żłobka, w przypadku chęci kontynuowania opieki i edukacji żłobkowej, zobowiązani są złożyć pisemne potwierdzenie woli kontynuowania opieki w żłobku, do którego uczęszcza dziecko. Deklarację o kontynuowaniu opieki otrzymają Państwo w żłobku .

**III Lista rezerwowa**

W przypadku, gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc w żłobku powstaje lista rezerwowa. Lista rezerwowa tworzona jest w okresie od 1 marca roku rekrutacji i jest obowiązująca do 28 lutego roku następującego po rekrutacji. O miejscu na liście rezerwowej decyduje łączna liczba punktów za spełnianie kryteriów oraz przeprowadzone publiczne losowanie. Pojawiające się osoby w kolejnych miesiącach roku dopisywane są do listy rezerwowej wg kolejności składanych wniosków. Listę dzieci przyjętych do żłobka oraz listę rezerwową prowadzi dyrektor żłobka.

**IV** **Kryteria przyjęcia dziecka do żłobka**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Opis kryterium** | **Liczba punktów** | **TAK/NIE**  **Proszę wpisać** | **WYMAGANE DOKUMENTY** |
| 1 | Dziecko wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi zamieszkują na terenie gminy Świecie | 10 punktów |  | Oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie gminy Świecie (załącznik nr 1 do pobrania ) |
| 2 | Rodzice/opiekunowie prawni dziecka wskazują miejsce zamieszkania na terenie Świecia jako właściwe do rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych | 10 punktów |  | Oświadczenie potwierdzające miejsce zamieszkania na terenie gminy Świecia jako właściwe do rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych (załącznik nr 3 do pobrania) |
| 3 | Dziecko, którego dotyczy wniosek jest niepełnosprawne lub posiada rodzeństwo z orzeczonym stopniem niepełnosprawności | 10 punktów |  | a) aktualne orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności  b) aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa dziecka ubiegającego się o miejsce w żłobku |
| 4 | Dziecko ma dwoje lub więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia | 10 punktów |  | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o wychowaniu trojga lub więcej dzieci poniżej 18 r.ż.(załącznik nr 2 do pobrania) |
| 5 | Oboje rodzice/opiekunowie prawni są zatrudnieni lub uczą się w trybie dziennym/stacjonarnym, lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą | 36  punktów |  | Wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed datą przedłożenia:  a) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu  b) aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  c) zaświadczenie ze szkoły o statusie ucznia/studenta  d) zaświadczenie wydane przez KRUS o prowadzeniu gospodarstwa rolnego |
| 6 | Jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje, a drugi rodzic/opiekun prawny posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, albo o całkowitej niezdolność do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji | 36 punktów |  | Wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed datą przedłożenia:  a) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu  b) aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  c) aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy oraz do samodzielnej egzystencji |
| 7 | Zgłaszane dziecko posiada rodzeństwo korzystające z usług danego żłobka | 8 punktów |  | Dyrektor żłobka przy podpisaniu umowy z rodzicem/opiekunami prawnymi, sprawdza w dokumentacji, czy rodzeństwo dziecka, uczęszcza do Żłobka Miejskiego nr 2 w Świeciu |
| 8 | Jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje, a drugi rodzic poszukuje pracy i jest zarejestrowany w PUP jako osoba bezrobotny | 18 punktów |  | a)zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej uzyskane w Urzędzie Pracy, w którym jest się zarejestrowanym.  b ) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu drugiego rodzica/opiekuna prawnego  c) aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej drugiego rodzica/opiekuna prawnego |
| 9 | Dziecko i jego rodzice są w szczególnie trudnej sytuacji życiowej | 18 punktów |  | Zaświadczenie o trudnej sytuacji życiowej wydane przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej . |

Punkty liczone są na podstawie danych zawartych we wniosku.

Dyrektor żłobka przed podpisaniem umowy sprawdza przedstawione przez rodzica dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów zaznaczonych we wniosku.

**V Złożenie wniosku**

Aby przystąpić do rekrutacji należy:

* wypełnić wniosek w elektronicznym systemie
* wydrukować wypełniony wniosek i po podpisaniu złożyć, razem  
  z dokumentami/oświadczeniami potwierdzającymi kryteria rekrutacyjne do 31 marca w wybranym przez siebie Żłobku
* Nieprzedłożenie dokumentów w terminie, potwierdzających spełnienie określonego kryterium, skutkować będzie nieuznaniem spełnienia tego kryterium.

**VI Przyjęcia dziecka do żłobka**

**Jeśli wypełnili Państwo wniosek za pośrednictwem strony internetowej, został on zarejestrowany w systemie. Należy jeszcze go wydrukować, podpisać i dostarczyć do żłobka pierwszego wyboru.**

Po zweryfikowaniu danych przez dyrektora wniosek otrzymuje status: „ZAKWALIFIKOWANY DO PRZYJĘCIA”.

Warunkiem uczęszczania dziecka do żłobka jest podpisanie umowy na świadczenie usług przez rodziców na korzystanie z usług żłobka

**Uwaga!**

**Wypełnienie wniosku na stronie internetowej bez jego wydrukowania, podpisania**

**i dostarczenia do żłobka spowoduje, że dziecko nie będzie brało udziału**

**w procesie rekrutacji i straci możliwość przyjęcia do żłobka!**

**Wyniki mogą Państwo sprawdzić logując się do systemu elektronicznego lub**

**na wywieszonej liście w Żłobku.**

**VII Pozostałe informacje**

1.Dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością przyjmowane są do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia przez Żłobek szczególnej opieki, jakiej wymagają one ze względu na swój stan zdrowia.

2.W przypadku trwającej dłużej niż jeden miesiąc nieobecności dziecka zapisanego do Żłobka oraz braku uzasadnienia tak długiej nieobecności przez rodziców, dziecko zostaje skreślone z listy dzieci uczęszczających do Żłobka,

3.W przypadku zgłoszenia przez rodziców uzasadnionej, dłuższej niż jeden miesiąc nieobecności dziecka zapisanego do Żłobka, na czas jego nieobecności może być przyjęte, na podstawie umowy z jego rodzicami, inne dziecko zgodnie z kolejnością na liście rezerwowej.

TERMINY REKRUTACJI DO ŻŁOBKA

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym |
| Złożenie wniosku o przyjęcie do Żłobka w formie elektronicznej | Od 1marca do 31 marca |
| Złożenie wniosku o przyjęcie do Żłobka w formie papierowej wraz z dokumentami  potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów | Od 1marca do 31 marca |
| Weryfikacja wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | Od 1marca do 10 kwietnia |
| Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych | 11 kwietnia |
| Przeprowadzenie publicznego losowania | Od 12 kwietnia do 29 kwietnia  (Dyrektor Żłobka wyznaczy dzień, w którym odbędzie się publiczne losowanie) |
| Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli  przyjęcia dziecka do żłobka (w postaci  podpisania umowy na świadczenie uslug) | Od 1 czerwca do 30 czerwca |
| Deklarację o kontunuowaniu opieki i edukacji żłobkowej  (dokument do pobrania u Dyrektora Żłobka) | Od 1 czerwca do 30 czerwca |